



Überall für alle

S P I T E X

○ **Opfikon-Glattbrugg**

Opfikon - Glattbrugg

2016

Spitex-Verein Opfikon-Glattbrugg

Bettackerstrasse 18 · 8152 Glattbrugg · Telefon 044 811 07 77

Inhalt

Jahresbericht 2016	2
Vorstand / Mitarbeiterinnen	5
Bilanz 2016	6
Revisionsbericht	7
Erfolgsrechnung 2016	8
Budget 2016 / 2017 / 2018	10
Spitex-Leistungen im Überblick	13

Veränderungen in der Spitex

Im Januar 1998 haben wir den Spitex-Verein Opfikon-Glattbrugg gegründet. Ich fühlte mich geehrt und mit grosser Freude durfte ich am Aufbau mithelfen. Da ich auch in Wallisellen das Spitex-Zentrum organisierte und auf eine zehnjährige Erfahrung zurückblicken konnte, wurde meine Mitarbeit sehr geschätzt. Gerne liess ich mich daher an der Gründungsversammlung in den Vorstand wählen um aktiv mitzuarbeiten. Nach nunmehr 20jähriger Tätigkeit im Spitex-Verein ist es an der Zeit, das Ruder Jüngeren zu überlassen. Natürlich mit einem tränendem Auge, denn die Zusammenarbeit mit den Spitex-Mitarbeiterinnen war einmalig. Wir haben das «Platzproblem» im Altersheim Giebeleich erfolgreich gemeistert und sind glücklich ins ehemalige reformierte Pfarrhaus an der Bettackerstrasse gezogen. Auch im administrativen Bereich mussten viele Neuerungen bewältigt werden. Heute tippen die Spitexler ihre Präsenzzeit in Tablets ein. Es stehen Spitex-Autos und Elektro-Bikes zur Verfügung. Alles muss schnell gehen. Leider, leider Denn die Zeit war schön, als die Pflegenden noch etwas verweilen konnten bei den Patienten und nicht vom einen zum anderen Ort hetzen mussten. Ich bewundere unsere Spitex-Mitarbeiterinnen sehr, wie sie diesen Stress schaffen. Und dies ohne zu klagen und mit lächelndem Gesicht. Dies ist zu einem grossen Teil der Verdienst der verantwortungsvollen Leitung von Margrit Hirt, die ein turbulentes Jahr meisterhaft bewältigte. Längere Krankheits-Ausfälle von Mitarbeiterinnen mussten überbrückt werden. Dennoch gelang es ihr, Praktikantinnen zu betreuen. Für Nachwuchs muss ja schliesslich gesorgt werden und das tut Frau Hirt mit Leidenschaft. Mit grossem Einfühlungsvermögen und Fachkompetenz begleitet und führt sie das gesamte Team. Eine freundschaftliche Kameradschaft untereinander ist spürbar und keinesfalls selbstverständlich. Aber so lassen sich die Sorgen gemeinsam tragen, denn die vielen Schicksale die die Spitex-Mitarbeiterinnen antreffen, lassen sie nicht kalt.

Spitex hat Zukunft, den neuen Herausforderungen muss Rechnung getragen werden. So wünsche ich dem Spitexteam weiterhin guten Mut und viel Kraft allen Veränderungen gewachsen zu sein. Nicht vergessen möchte ich, an dieser Stelle allen recht herzlich zu danken für die stets gute Zusammenarbeit, die vielen netten Begegnungen und das mir entgegen gebrachte Vertrauen. Dankeschön auch unseren Behörden-Mitgliedern für ihr Goodwill und Verständnis für unsere Anliegen, den Vorstands-Mitgliedern für die gute Kameradschaft und nicht zuletzt den vielen freiwilligen Rotkreuz-Fahrerinnen und Fahrern für ihren unermüdlichen Einsatz. Selbstverständlich gilt mein Dank auch den Vereins-Mitgliedern für ihre Treue und das immerwährende Interesse. Ihnen allen wünsche ich das Allerbeste für die Zukunft, Kraft und Vertrauen, was auch immer kommen mag. Gute Gesundheit und ganz viele glückliche Stunden Ihnen allen!

So schliesse ich diesen Lebensabschnitt mit einem irischen Segen für Sie

*Möge Gott auf dem Weg, den du vor dir hast, vor dir hergehen.
Das ist mein Wunsch für deine Lebensreise .*

*Mögest du die hellen Fusstapfen des Glücks finden
und ihnen auf dem ganzen Weg folgen.*

Rosemarie Melliger, Präsidentin

Vorstand

Ariger Erica (GR)
Bättig Pia
Frey Isabella
Dr. med. Gashi Sefer
Mäder Jörg (SR)
Melliger Rosemarie Präsidentin

Mitarbeiterinnen

Cervera Maja	Haushelferin
Föhn Susi	Sachbearbeiterin
Galasso Vera	Pflegefachfrau / ab März 2016
Günes Denise	FaGe / bis Dez. 2016
Gutmann Katia	Pflegefachfrau / bis Juli 2016
Hirt Margrit	Spitex-Leiterin
Hofmann Ina	Pflegefachfrau
Hungerbühler Monika	FaGe
Hunter Theres	Pflegefachfrau / Stundenweise
Krasniqi Lumnije	Pflegefachfrau
Landolt Maleica	Pflegefachfrau
Mariani Maria	Haushelferin
Maurer Moni	Haushelferin
Moosmann Sonja	FaGe
Mosimann Karin	Haushelferin
Müller Pia	Pflegefachfrau / Leitung
Olofsson Eva	Pflegefachfrau
Rauch Helena	Haushelferin
Rutschmann Susi	Haushelferin
Schmid René	Pflegefachmann / Stundenweise
Shala Sakibe	Haushelferin
Solcà Ursula	Haushelferin
Terzic Edisa	Pflegefachfrau / bis März 2016
Veccio Lucia	Pflegefachfrau / ab Nov. 2016
Von Euw Alma	Fahrdienst
Walther Liliane	FaGe

BILANZ per 31. Dezember	2016		2015	
	Soll	Haben	Soll	Haben
Aktiven				
Kasse	1'611.80		636.45	
Postfinance	78'112.75		49'659.20	
Zürcher Kantonalbank	33'373.50		33'357.50	
Debitoren Klienten	125'218.15		90'048.60	
Debitoren manuell	770.00		1'407.00	
Pflegebeiträge Dezember	62'917.30		158'600.50	
Vorräte Handelswaren	8'591.00		9'817.00	
Vorräte Material und Medikamente	629.40		1'003.65	
Transitorische Aktiven	11'505.10		4'042.00	
Möbiliar und Einrichtungen	900.00		1'300.00	
Büromaschinen EDV-Anlagen	3'400.00		5'600.00	
Fahrzeuge	1'300.00		2'100.00	
Aktiven	328'329.00		357'571.90	
Passiven				
Kreditoren		5'640.70		3'010.30
Konto Gemeinde		197'524.66		315'452.86
Überschuss Pflegebeiträge		81'616.10		5'751.24
Fonds aus Spenden		10'174.04		33'357.50
Fondsvermögen		33'373.50		
Passiven		328'329.00		357'571.90

Treuhand Abt AG
Lättenwiesenstrasse 3
Postfach 1122
CH-8152 Glattbrugg
Telefon +41 44 874 46 46
Fax +41 44 874 46 99
info@tabt.ch
www.treuhand-abt.ch

Buchhaltung
Steuern
Immobilien
Revisionen
Nachlassregelungen
Firmengründungen

TREUHAND  AG

Spitex-Verein
Opfikon-Glattbrugg
Bettackerstr. 18

8152 Glattbrugg

Glattbrugg, 19.04.2017

Bericht der Revisionsstelle

Sehr geehrte Damen und Herren

Gemäss dem uns übertragenen Mandat als Revisionsstelle, haben wir die auf den 31. Dezember 2016 abgeschlossene Jahresrechnung geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Prüfung erfolgte nach dem Schweizer Standard zur eingeschränkten Revision. Danach ist die Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlansagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der beim geprüften Unternehmen vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Die Rechnung schliesst mit einem Gewinn von CHF 81 616.10 ab.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung sowie der Antrag über die Verwendung des Bilanzgewinnes nicht Gesetz und Statuten entsprechen.

Freundliche Grüsse


TREUHAND AG

Die leitende Revisorin: B. Zika

Erfolgsrechnung Ertrag	2015		2016		2015	
	Soll	Haben	Soll	Haben	Soll	Haben
Abklärung / Beratung		51'384				46'375
Behandlung		238'517				205'011
Grundpflege		212'556				226'339
AÜP Abklärung/Beratung		91				
AÜP Behandlungspflege		353				
AÜP Grundpflege		48				
Patientenbeteiligung		83'312				90'211
Hauswirtschaft		105'063				93'594
Debitorenverlust	5'487				1'497	
Einnahmen aus Pflege, Betr. & HW						
Einnahmen aus Material und Verm.						
						660'033
						17'428
Restfinanzierung Pflege		16'229				17'429
Gemeindebeitrag Hauswirtschaft		551'824				369'693
		161'048				156'120
Mitgliederbeiträge		13'480				14'820
Subventionen / Beiträge / Spenden						
						653'173
Total Ertrag						
						1'330'634

Erfolgsrechnung Aufwand	2016		2015	
	Soll	Haben	Soll	Haben
Besoldung Pflege			768'521	
Besoldung Fahrdienst			21'425	
Besoldung Verwaltung			150'968	
Sozialleistungen			207'951	
Arbeitsleistung Dritter			14'762	
Übriger Personalaufwand			30'564	
Medizinischer Bedarf			12'822	
Fahrzeug- und Transportaufwand			21'393	
Unterhalt und Reparaturen			3'955	
Anlagen			494	
Raumaufwand			51'251	
Verwaltungsaufwand			32'506	
Sachversicherungen			1'170	
Übriger Betriebsaufwand			1'310	
Abschreibungen Sachanlagen			3'400	
Finanzaufwand			6'309	
Total Aufwand			1'346'801	1'330'634

Ertrag	Rechnung 2016	Budget 2016	Budget 2017	Budget 2018
Einnahmen aus Pflege, Betr. & HW	685'836.05	650'000	660'000	670'000
Ertrag Material	9'415.50	10'000	9'500	9'500
Ertrag Krankenmobilen	6'813.00	10'000	8'000	6'500
Restfinanzierung für Pflege, Betr. & HW	712'872.60	664'000	648'000	650'000
Überschuss Pflegebeiträge	-81'616.10			
Mitgliederbeiträge	13'480.00	16'000	14'500	14'000
Total Ertrag	1'346'801.05	1'350'000	1'340'000	1'350'000

Aufwand	Rechnung 2016	Budget 2016	Budget 2017	Budget 2018
Löhne Kerndienste	786'521.45	780'000	779'700	786'600
Fahrdienst	21'425.40	21'500	21'400	21'500
Führung und Verwaltung	150'968.35	155'000	150'500	151'000
Sozialleistungen	207'950.60	200'000	205'500	208'400
Fachberatung	3'636.20	3'000	2'500	3'000
Honorar Vorstand	11'126.00	10'500	9'500	11'200

Personalnebenaufwand	30'563.50	25'000	28'200	31'500
Material verrechenbar	3'367.90	4'000	2'100	3'500
Material nicht verrechenbar	9'454.19	7'000	4'000	9'500
Betriebsstoffe	2'173.75	3'500	2'500	2'200
Unterhalt und Reparaturen Fahrzeuge	2'108.45	5'000	5'500	3'200
Versicherungen Fahrzeuge	3'846.30	4'000	3'600	4'000
Mobility	5'398.10	5'500	5'200	5'400
Km Entschädigung	5'713.40	5'000	5'700	5'700
Wegentschädigung	2'153.20	2'000	2'000	2'200
Unterhalt und Reparaturen Apparate	1'459.40	2'500	1'600	1'500
Unterhalt und Reparaturen Büroeinrichtung	1'673.65	2'500	2'600	2'000
Unterhalt und Reparaturen EDV	821.75	6'500	3'000	2'000
Anschaffungen Apparate	494.25	1'000	1'000	1'000
Anschaffungen Büroeinrichtung/EDV	-	5'000	1'000	3'000
Abschreibungen Büroeinrichtung	400.00	1'000	500	300
Abschreibungen EDV	2'200.00	3'000	3'600	1'700
Abschreibungen Fahrräder	800.00		1'400	500
Miete	48'504.00	48'500	48'500	48'500
Nebenkosten	2'746.75	4'000	4'500	3'000
Verwaltung	15'302.16	16'000	13'600	15'400
Beiträge an Verbände	5'515.20	6'500	7'000	5'500
EDV	9'845.55	10'000	12'100	10'000
Werbung und Öffentlichkeitsarbeit	1'842.70	2'000	1'700	2'000
Sachversicherungen	1'075.60	2'000	1'000	1'100
Gebühren und Abgaben	94.00	500	1'000	100
Finanzaufwand	6'309.05	6'000	7'000	2'000
Übriger Betriebsaufwand	1'310.20	2'000	1'000	1'500
Total Aufwand	1'346'801.05	1'350'000	1'340'000	1'350'000

Spitex Leistungen im Überblick

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Leistungen	11'069	11'280	11'158	11'827	12'175	10'530	10'542	11'183
Pflege	6'635	7'007	7'454	7'898	8'667	7'955	7'851	8'125
Hauswirtsch.	4'434	4'273	3'704	3'929	3'508	2'575	2'651	3'058
Klienten	258	262	239	262	270	248	261	261
Stellen	10.8	10.3	10.0	10.0	10.5	10.7	10.8	10.2



